

广东省林业产业协会

粤林产协〔2023〕16号

关于转发国家林业和草原局管理干部学院关于举办生态产品文创及品牌经营能力提升培训班的通知

各会员单位、相关企业：

为了深入学习贯彻习近平总书记关于文艺工作重要论述和指示批示，提升生态产品文创与品牌经营能力，增强产品的文化创意附加值与现代市场意识，从而促进林草产业的转型与升级，国家林业和草原局管理干部学院将举办生态产品文创及品牌经营能力提升培训班，具体内容如下：

一、报名时间：9月7至26日

二、培训时间：10月7至11日（7日报到，11日返程）

三、培训内容：

专题一：消费者心理与品牌建设

主要内容：消费者心理分析、品牌定位及建设、品牌管理模

式与方法等。

专题二：旅游文创产品的IP打造与文化挪移

主要内容：旅游文创 IP打造路径与经验；经典旅游文创案例分析等。

专题三：木艺文创创新设计与实践

主要内容：木艺文创的设计思路、创意手段与技术呈现、木艺文创案例分析等。

专题四：生态理论下的包装设计思维

主要内容：包装创意设计过程的设计理念、设计行为、设计元素、设计实现等。

专题五：生态产品文创与美术经典

主要内容：生态产品文创设计中对于中外美术经典作品借鉴的理念与方法、经典案例分析等。

现场教学：木艺等产品结构设计与工艺

主要内容：参观学习木艺等产品的结构、工艺及制作流程等。

四、培训地点

培训地点：国家林业和草原局管理干部学院

报到地点：北京市大兴区林校北路8号

五、培训费用

培训费2750元/人，含师资费、现场教学费、资料费、场地

费、租车费、用餐费、住宿费等费用。往返交通费由所在单位报销。

六、其他事项

（一）请参训学员按通知要求填写报名回执表（见附件1），并于9月26日前将报名回执表发送至报名邮箱，邮件主题名称请设置为“XX单位文创班报名”，小班授课，名额有限，报满为止。

（二）参训学员须严格遵守《国家林业和草原局管理干部学院关于进一步加强学员管理的规定》，详见学院微信公众号。

七、联系人及电话

国家林业和草原局管理干部学院网络教育培训部

常颂 010-60284012 18500035857

邮箱: wangluopxb@126.com

附件：《国家林业和草原局管理干部学院关于举办生态产品文创及品牌经营能力提升培训班的通知》

广东省林业产业协会

2023年9月18日



国家林业和草原局管理干部学院文件

林干培字〔2023〕151号

国家林业和草原局管理干部学院关于举办生态产品 文创及品牌经营能力提升培训班的通知

各省、自治区、直辖市、新疆生产建设兵团林业和草原主管部门，各计划单列市林业和草原主管部门，国家林业和草原局各派出机构、各直属单位、大兴安岭林业集团，内蒙古、吉林、长白山、龙江、伊春森工集团，涉林涉草院校、研究机构：

为了深入学习贯彻习近平总书记关于文艺工作重要论述和指示批示，提升生态产品文创与品牌经营能力，增强产品的文化创意附加值与现代市场意识，从而促进林草产业的转型与升级，我院决定于2023年10月7至11日举办生态产品文创及品牌经营能力提升培训班，具体内容如下：

一、培训对象

各单位从事生态产品文创工作的相关人员，如木竹产品、生态旅游等管理及设计人员；涉林涉草院校、研究机构相关人员。

二、培训时间

报名时间：9月7至26日

培训时间：10月7至11日（7日报到，11日返程）

三、培训内容

专题一：消费者心理与品牌建设

主要内容：消费者心理分析、品牌定位及建设、品牌管理模式与方法等。

专题二：旅游文创产品的 IP 打造与文化挪移

主要内容：旅游文创 IP 打造路径与经验；经典旅游文创案例分析等。

专题三：木艺文创创新设计与实践

主要内容：木艺文创的设计思路、创意手段与技术呈现、木艺文创案例分析等。

专题四：生态理论下的包装设计思维

主要内容：包装创意设计过程的设计理念、设计行为、设计元素、设计实现等。

专题五：生态产品文创与美术经典

主要内容：生态产品文创设计中对于中外美术经典作品借鉴的理念与方法、经典案例分析等。

现场教学：木艺等产品结构与工艺

主要内容：参观学习木艺等产品的结构、工艺及制作流程等。

四、培训地点

培训地点：国家林业和草原局管理干部学院

报到地点：北京市大兴区林校北路 8 号

到达方式：

（一）首都机场：乘坐机场专线地铁在东直门下车，换乘地铁 2 号线到宣武门下车，换乘地铁 4 号线到黄村火车站下车，C

口出，东行 450 米即到。

（二）大兴机场：乘坐机场专线地铁到大兴新城下车，乘坐出租车到学院约 15 元左右。

（三）北京站：乘坐地铁 2 号线到宣武门下车，换乘地铁 4 号线到黄村火车站下车，C 口出，东行 450 米即到。

（四）北京西站：乘坐地铁 7 号线到菜市口下车，换乘地铁 4 号线到黄村火车站下车，C 口出，东行 450 米即到。

（五）北京南站：乘坐地铁 4 号线到黄村火车站下车，C 口出，东行 450 米即到。

（六）北京丰台站：乘坐地铁 10 号线到角门西下车，换乘地铁 4 号线到黄村火车站下车，C 口出，东行 450 米即到。

五、培训费用

培训费 2750 元/人，含师资费、现场教学费、资料费、场地费、租车费、用餐费、住宿费等费用。往返交通费由所在单位报销。

六、缴费方式

1. 转账汇款

开户银行：中国农业银行北京大兴支行营业室

收款单位：国家林业和草原局管理干部学院

地址：北京市大兴区林校北路 8 号

账号：1111 0801 0400 23481

转账备注：文创班+学员姓名

（请持银行回单进行报到）

2. 公务卡支付

报到现场，支持刷公务卡支付培训费

3. 微信、支付宝扫码支付

报到现场，支持微信、支付宝扫码支付培训费缴费后由国家林业和草原局管理干部学院开具培训费发票。

七、其他事项

(一) 请参训学员按通知要求填写报名回执表(见附件1)，并于9月26日前将报名回执表发送至报名邮箱，邮件主题名称请设置为“XX单位文创班报名”，小班授课，名额有限，报满为止。

(二) 参训学员须严格遵守《国家林业和草原局管理干部学院关于进一步加强学员管理的规定》，详见学院微信公众号，请扫码阅读。



八、联系人及电话

国家林业和草原局管理干部学院网络教育培训部

常颂 010-60284012 18500035857

邮箱: wangluopxb@126.com

附件: 报名回执表

国家林业和草原局管理干部学院

2023年9月8日



国家林业和草原局管理干部学院办公室

2023年9月8日印发

附件

报名回执表

序号	姓名	性别	民族	单位及职务	手机号码	发 票 信 息				
						发票抬头	纳税人 识别号	单位地址、电话 (有需要选填)	开户行及账号 (有需要选 填)	邮箱 (接收电子发票)

注：请将回执表（Excel 格式）发送至 wangluopxb@126.com，邮件主题：XX 单位文创班报名。